УТВЕРЖДАЮ
«5» октября 2016 г.

_____/Лазарева Л.Б./

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЬЮТИ ФОРУМ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Типовое положение регулирует деятельность частного образовательного учреждения «Бьюти Форум» (далее - учреждение)
2. Основными задачами учреждения является:

   а) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального профессионального образования, среднего профессионального образования или дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).

   б) удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

   в) непрерывное повышение квалификации специалистов в связи с постоянным совершенствованием федеральных государственных образовательных стандартов

   г) всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства;
3. Учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

   Решение о создании, реорганизации и ликвидации учреждения принимается учредителем (Собственником).
4. Учреждение приобретает права юридического лица с даты его регистрации.
5. Лицензирование образовательной деятельности учреждения и его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.
7. Наименование учреждения устанавливается при его создании и может изменяться в установленном порядке.
8. Учреждение может иметь филиалы, отделения, структурные подразделения, которые по его доверенности могут осуществлять полностью или частично правомочия юридического лица, в том числе иметь собственные счета в банковских и других кредитных учреждениях. Филиалы и отделения Учреждения согласуют размещение по адресу местонахождения, лицензирование, аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном для Учреждений.

II. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БЬЮТИ ФОРУМ

1. Учреждение проводит набор студентов из числа лиц имеющих начальное среднее образование, полное среднее образование, а также среднее и высшее профессионального образования.
2. Прием обучающихся для обучения проводится по их заявлениям, составленными их законными представителями, на основании имеющихся документов о образовании.
3. Учреждение при приеме обучающегося обязано ознакомить его с документами, регламентирующими организацию учебного процесса. Учреждение и обучающийся обязаны подписать Договор, в котором конкретизируются права и обязанности участников образовательного процесса, размер оплаты за обучение, порядок пересмотра оплаты за обучение Учреждению, порядок и условия возврата оплаты в

случае исключения, или отказа от прохождения обучения в частном образовательном учреждении.

4. Лицо считается принятым на обучение с момента подписания Договора на обучение с Учреждением.
5. При зачислении на каждого студента учреждения, обучающегося по программе профессионального образования, формируется личное дело.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЬЮТИ ФОРУМ

1. Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - образовательные программы среднего профессионального образования) могут осваиваться в различных формах получения образования, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм получения образования.
2. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

   Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития профессиональных дисциплин.
3. В учреждении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

   Лица, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, получают среднее профессиональное образование по сокращенным программам. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, допускается обучение по сокращенным образовательным программам среднего профессионального образования.

   Порядок реализации указанных образовательных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.
4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательными программами для каждой специальности и формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.
5. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 72 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

   Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

   Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.
6. В учреждениях устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики,

выполнение курсовой работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 48 академических часов.

7. Численность студентов в учебной группе в учреждении, по очной форме получения образования, устанавливается в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, по которой работает учреждение. Учреждение может проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности и отдельными студентами, а также делить группы на подгруппы. Образовательное учреждение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.
8. Производственная практика студентов учреждения проводится, в действующих организациях индустрии красоты на основе договоров, заключаемых между учреждением и этими организациями.

   Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.
9. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации студентов. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов утверждается частным образовательным учреждением.
10. Учреждение, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью среднего специального учебного заведения.

    Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.
11. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.
12. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании и о дополнительном профессиональном образовании, а так же порядок их выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.
13. Документ об образовании, представленный при поступлении в частное образовательное учреждение, выдается из личного дела лицу, окончившему учреждение, выбывшему до окончания учреждения, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ЧАСТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ БЬЮТИ ФОРУМ

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
2. Устав учреждения и изменения, которые вносятся в него, принимаются общим собранием работников и утверждаются учредителем частного образовательного учреждения.
3. В учреждении может создаваться выборный представительный орган – методический совет среднего специального учебного заведения (далее - совет).

   В состав совета входят директор частного образовательного учреждения, представители всех категорий работников. Порядок выборов и компетенция органов самоуправления определяются положением о методическом совете.

4. Непосредственное управление учреждением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность директора определяется уставом частного образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.
   Директор учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени учреждения, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.
   Директору совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне учреждения не разрешается.
   Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от нее работников, а также определяет их должностные обязанности.
   Разграничение полномочий между советом и директором определяется уставом учреждения.

V. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЬЮТИ ФОРУМ

1. К обучающимся, учреждения относятся студенты и слушатели.
   Студентом учреждения (далее - студент) является лицо, зачисленное приказом директора в частное образовательное учреждение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.
   Слушателем учреждения (далее - слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в частное образовательное учреждение для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.
   Статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.
2. Права и обязанности, обучающихся в учреждении, определяются законодательством Российской Федерации и уставом частного образовательного учреждения.
3. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Формы студенческого билета и зачетной книжки устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.
4. Студенты имеют право:
   а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
   б) обжаловать приказы и распоряжения администрации частного образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
   в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, подразделений среднего специального учебного заведения в порядке, установленном уставом;
   г) использовать свои права согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.
5. Студент имеет право на перевод в частном образовательном учреждении, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом учреждением.
6. Студент имеет право на восстановление в частном образовательном учреждении, при наличии в среднем специальном учебном заведении вакантных мест.
   Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из данного учреждения, определяются уставом среднего специального учебного заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
7. За восстановление или прием для продолжения обучения, перевод с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из

одного среднего специального учебного заведения в другое может взиматься плата в установленном администрацией учреждения порядке.

8. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом учреждения, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из учреждения. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления студентов определяется уставом частного образовательного учреждения.

VI. РАБОТНИКИ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЬЮТИ ФОРУМ

1. К работникам частного образовательного учреждения относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.
   К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.
2. Работники частного образовательного учреждения имеют право:
   - на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
   - на участие в управлении учреждением в порядке, определяемом уставом;
   - на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
   - на обжалование приказов и распоряжений администрации частного образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
   - на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений учреждения в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.
   - Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.
3. Работники учреждения обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.
   Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.
4. Руководство частного образовательного учреждения создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Руководящие и педагогические работники средних специальных учебных заведений проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.
6. Педагогические работники учреждения пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности частного образовательного учреждения для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VII. ЭКОНОМИКА ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЬЮТИ ФОРУМ

1. Учредитель организует частное образовательное учреждение в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом.
   Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности частного образовательного учреждения в этой части осуществляется собственником имущества и директором частного образовательного учреждения.
2. Частное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.
3. Финансирование деятельности учреждения осуществляется за счет:
   - материальных и денежных взносов учредителя (учредителей);
   - средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом;
   - средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

   Частное образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
4. Финансовое обеспечение образовательной деятельности частного образовательного учреждения, связанной с реализацией основных общеобразовательных программ, профессиональных образовательных программ начального профессионального образования и дополнительных профессиональных образовательных программ, осуществляется за счет средств учреждения.
5. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и федерального государственного образовательного стандарта.
6. Учреждение вправе вести предпринимательскую и иную деятельность, предусмотренную уставом, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Директор частного образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации.
8. Средства, полученные учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, используются таким учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом.
9. Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности.
10. Учреждение самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ БЬЮТИ ФОРУМ

1. Частное образовательное учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.
   Международное сотрудничество частного образовательного учреждения также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.
2. Частное образовательное учреждение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.